



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI
PĂDURILOR
GARDA FORESTIERĂ ORADEA

Str. Poet Andrei Mureșanu, nr. 20
Oradea, jud. Bihor, 410050

Tel: +40 259 432 645, +40 359 800 764, Fax: +40 359 800 765
gardaforestiera.oradea@gmail.com oradea.gardaforestiera.ro



RECENSĂMÂNTUL
POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR
om cu om, casă cu casă

www.recensamantromania.ro

Nr. 3494/08.04.2022

Aprobat
inspector șef
Stelian Dorian PANTEA

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021

Subsemnata Toderici Elena Doina, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet



La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Structurarea informațiilor de interes public pe site-ul propriu, conform Anexei nr. 1 din HG 123/2002, actualizată

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: consultari publice referitoare la ocupari/scoateri din fond forestier, lista gestionari fonduri cinegetice, atribuire fonduri cinegetice, rapoarte de activitate, declaratii de avere si interese etc

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da (partial)

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea permanenta a site-ului institutiei

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
14	10	4	2	12	-

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

c) Acte normative, reglementări

d) Activitatea liderilor instituției

e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

f) Altele, cu menționarea acestora: copii documente ref la fonduri vanatoare și valabilitate contracte, situatia posturilor de conducere, informații numar de puieti plantați si altele

14

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu	Altele: informații legate de taieri ilegale, ref la accidente de evanatoare, , copii contrcate de vanatoare, situatie

													modificările și completările ulterioare	sesizari etc
14	0	12	2	-	13	1	.-	-	-	-	-	-	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
3.1. Nu au fost cazuri
3.2.
3.3.
4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
4.1. Nu au fost cazuri
4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): informații care fac parte dintr-un dosar penal aflat în curs de cercetare

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță: 0

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/ pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de

			copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Instruirea întregului personal pentru aplicarea întocmai a Legii nr. 544/2001 și H.G. nr. 123/2002 cu modificările și completările ulterioare.
- Postarea periodică pe site-ul instituției a informațiilor care prezintă interes pentru cetățean

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizare site
 Distribuirea sarcinilor de serviciu personalului corespunzător în vederea identificării corecte a informațiilor solicitate și încadrării în termenele prevăzute de lege pentru formularea răspunsurilor
 Instruirea mai multor funcționari publici pe Legea 544/2001

Avizat

Sef serviciu Erdei Felicia



Responsabil de aplicarea Legii 544/2001

Elena-Doina TODERICI

